

تعليمات تحويل المرضى إلى مستشفى الملك فيصل التخصصي بالرياض

(PATIENT REFERRAL)

الحالات العاجلة ترسل من قبل مستشفى الملك فهد بجازان لذا يجب عدم إرسالها من قبلنا إطلاقاً إلا بعد التأكد من عدم إرسالها بوجود ما يثبت ذلك تجنباً لازدواجية الإرسال.

○ البيانات المطلوبة للإرسال (قرار الهيئة أو خطاب ، التقرير الطبي ، نموذج الوضع الصحي للمريض ، نموذج بيانات المريض والتعهد ، صورة الهوية).

○ مهم جداً (انتظر حتى ظهور الجافا JAVA وهي الأزرار في أعلى الصفحة وإلا لن تتمكن من اكمال المهمة (في حالة عدم ظهور الجافا عليك تحملها على الويندوز قبل البدء).

○ تعبئة جميع الحقول باللغة الانجليزية ماعدا الحقول المطلوبة باللغة العربية .

○ يجب اختيار الجهة المرسل إليها (KFSH&RC أو GMC) وإلا لن يتم إرسال الطلب .

▪ KFSH & RC : مستشفى الملك فيصل التخصصي بالرياض

▪ GMC : الهيئة الطبية العامة (جازان)

○ في حالة إرسال تقرير طبي إضافي مطلوب من قبل التخصصي فيرسل عن طريق النظام (مع تسجيل اسم المهمة (الملف) بنفس الاسم السابق مع إضافة كلمة توضيحية مثل UPDATED وتسجيل رقم الحالة السابق (previous case no) في الخانة المطلوبة وتضمن صورة الطلب مع التقرير الطبي الإضافي)

○ في حالة تحويل حالات العقم IVF يجب اعتماد اسم وبيانات الزوجة في الإرسال مع تعبئة نموذج العقم كاملاً لكلا الزوجين .

يمكنكم تحميل بعض البرامج المطلوبة من خلال صفحة "برامج خدمية" عبر موقعنا :

www.jazangmc.org.sa

إنشاء مهمة جديدة

Start New Job
Process:
 Job
Name:
 Priority:
2. Medium
GO

Start New Job: إنشاء مهمة جديدة (ملف)

Process الإجراء	»»	Remote Referral تحويل عن بعد
Job Name اسم المهمة	»»	(أي اسم) مثل: GMC-Jazan - رقم الصادر
Priority الأولوية	»»	2- Medium متوسط

ثم اضغط **GO**

النموذج الخاص بتحويل المرضى

Send To إرسال إلى

- GMC الهيئة الطبية العامة (جازان)
- KFSH&RC مستشفى الملك فيصل التخصصي ومركز الأبحاث بالرياض

Patient ID:	رقم هوية المريض	Place of Issue: Date of Issue:	مكان الإصدار تاريخ الإصدار
() :	() :	() :	() :
Patient Name:	Middle Name 1:	Middle Name 2:	Last Name:
اسم المريض	اسم الأب		:
Date of Birth:	Sex:	Nationality:	
تاريخ الميلاد	الجنس	الجنسية	
	Male ذكر Female أنثى Unknown غير معروف	اختر جنسية المريض حسب القائمة Saudi Arabia السعودية	
Marital Status:	Mother's Name:	Primary Tel:	Second Tel:
الحالة الاجتماعية	اسم الأم	تليفون ١	تليفون ٢
Married متزوج Single أعزب Divorced مطلق widow أرمل			
KFSH & RC MRN:	رقم ملف المريض في التخصصي إن وجد	MRN at Referring Hospital:	رقم ملف المريض في المستشفى المحول منه
			Inpatient:
			المريض منوم؟ Yes نعم No لا

Patient Contacts Information بيانات الاتصال بالمريض

Patient Address:	العنوان	City:	المدينة	Street:	الشارع
P.O.BOX:	صندوق البريد	Zip Code:	الرمز البريدي	Country:	Saudi Arabia الدولة
Emergency Contact Information:			Contact Name:	اسم القريب	
بيانات الاتصال بأحد أقرباء المريض عند الحاجة					
Street:	الشارع		City:	المدينة	
Home Tel:	تليفون المنزل		Work Tel:	تليفون العمل	
Referring Hospital Information: معلومات المستشفى المحول (الجهة المرسله)					

قم باختيار اسم المستشفى المحول من القائمة المنسدلة وفي حالتنا اختر (الهيئة الطبية العامة بجازان) : واترك باقي البيانات

Gen. Medical Committee Jazan الهيئة الطبية العامة بجازان

في حالة توفر أشعة اكس مع المريض يمكن اختيار: X-Rays

في حالة توفر الشرائح ومكعبات البارافين مع المريض يمكن اختيار: Pathology Slides/Blocks (with reports)

أخيراً حمل الملف الوثائقي الخاص بالمريض الذي قمت بحفظه سابقاً وذلك بضغط زر (استعراض)

وبعد التأكد من صحة البيانات وإرفاق الملف اتجه إلى أعلى الصفحة واضغط Save & Complete

يمكنك في أي وقت أثناء تعبئة النموذج حفظ الملف والخروج دون إرساله بضغظ زر **Save & Close** ثم بعد ذلك فتحه من قائمة **Jobs Started** وضغظ زر **Edit** وإكمال البيانات الناقصة ثم إرساله

يجب عدم ظهور علامة (❌) أمام الملف الذي قمت بإرساله حديثاً فهذا يعني عدم إتمام عملية الإرسال و عليك إعادة الطلب برقم مختلف.

❌ : تعني فشل المهمة

📧 : تعني تم استلام الحالة و بانتظار الرد

📧 : تعني تم إقفال الملف لوجود رد أو بسبب خطأ أو نقص في البيانات المرسله.

إذا تم الإرسال بشكل صحيح ومكتمل سيظهر بعد فترة قصيرة رقم الحالة وهذا يعني استلام الطلب وسيتم الرد عليه.

My Activities

المهام التي تم إقفالها أو الرد عليها

Jobs I Started

عرض جميع المهام

Archived Jobs

المهام القديمة التي تم نقلها إلى الأرشيف

Case No - Ref. No

رقم الحالة أو المرجع

eMail

البريد الإلكتروني

Acceptance Centre Appt

مركز القبول

eServices

Case Management

إدارة الحالة

الخدمات الإلكترونية

Appointments

المواعيد

Medical Records

السجلات الطبية

البيانات الأساسية المطلوبة

Refill of Medication (KFSH)

طلب إعادة صرف دواء لمريض

(اسم المريض، رقم الملف، الموضوع)

Dispense of Medication (Non KFSH)

طلب دواء غير متوفر لغير مرضى التخصصي

وقد يتطلب إرفاق خطاب بذلك

Tele-ICU Services

وحدة العناية المركزي عن بعد

Telemedicine 2nd Opinion

استشارة طبية عن بعد

Patient Relations & Supplies

علاقات المرضى والتموين

مساعد رئيس الهيئة للشئون الفنية

عبدالرزاق بن علي الحازمي